



RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2025-2026



École Vinet-Souligny
13 Montée Saint-Régis, Saint-Constant, (Québec), J5A1Y3
Téléphone : 514 380-8899, poste 4291 /
Site Web : vinetsouligny.cssdgs.gouv.qc.ca / Courriel : vinetsouligny@cssdgs.gouv.qc.ca

2026-04-08

Centre de services
scolaire des
Grandes-Seigneuries
Québec





Martin Tremblay
Directeur
École Vinet-Souligny

MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

communauté éducative a démontré sa capacité à travailler ensemble afin d'offrir à chaque élève un environnement stimulant, bienveillant et propice à la réussite.

La réussite scolaire demeure au cœur de nos priorités. Grâce à l'engagement de notre personnel, à l'implication des familles et à la persévérance de nos élèves, nous avons poursuivi nos efforts pour favoriser le développement des compétences académiques, sociales et personnelles de chacun. Les progrès observés témoignent de la qualité du travail accompli quotidiennement dans nos classes et de la détermination de nos élèves à relever de nouveaux défis.

L'année scolaire a également été marquée par une multitude d'activités enrichissantes qui ont permis à nos jeunes de vivre des expériences significatives. Les sorties éducatives, les projets culturels, les activités sportives, les célébrations thématiques, ainsi que les initiatives en lecture, ont contribué à développer leur curiosité, leur créativité et leur sentiment d'appartenance à l'école.

Au-delà des résultats scolaires, nous sommes particulièrement fiers de l'esprit de collaboration, du respect et de l'entraide qui caractérisent notre milieu. Chaque réussite, petite ou grande, est le fruit d'un travail collectif où élèves, membres du personnel, parents et partenaires unissent leurs forces dans un objectif commun : permettre à chaque enfant de s'épanouir pleinement et de développer son plein potentiel.

Je tiens à remercier sincèrement l'ensemble des membres du personnel pour leur professionnalisme, leur dévouement et leur passion. Je remercie également les parents pour leur précieuse collaboration ainsi que nos partenaires qui enrichissent la vie de notre école par leur soutien et leur engagement.

Ensemble, nous poursuivons notre mission avec confiance et enthousiasme, convaincus que chaque élève possède les capacités nécessaires pour réussir et s'épanouir. Les réalisations présentées dans ce rapport illustrent bien le dynamisme et la vitalité de l'École Vinet-Souligny.

Bonne lecture !

Martin Tremblay

Direction de l'École Vinet-Souligny
Saint-Constant



Cassandra Panoff
Président du conseil d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Cette année encore, l'École Vinet-Souligny a pu compter sur une communauté engagée et profondément investie dans la réussite et le bien-être de ses élèves. En tant que présidente du conseil d'établissement, je souhaite souligner à quel point nous sommes privilégiés de pouvoir compter sur des parents, des membres du personnel et des partenaires qui contribuent, chacun à leur façon, à faire de notre école un milieu de vie dynamique, chaleureux et rassembleur.

Nous souhaitons reconnaître le travail remarquable accompli quotidiennement par les enseignants, les professionnels et les spécialistes qui entourent nos élèves. Par leur expertise, leur écoute et leur engagement, ils soutiennent les enfants dans leurs apprentissages et les accompagnent dans leur développement, en tenant compte de leurs besoins et de leurs forces. Leur collaboration est essentielle pour permettre à chacun de progresser et de trouver sa place au sein de notre communauté scolaire.

Tout au long de l'année, nos élèves ont eux aussi fait preuve d'un bel engagement. Ils se sont investis dans les nombreuses activités proposées, ont relevé des défis avec enthousiasme et ont démontré de belles qualités de coopération et d'entraide. Les réalisations de nos élèves témoignent non seulement de leurs efforts, mais également de leur capacité à travailler ensemble et à se respecter.

L'implication des parents occupe également une place toute particulière dans la vie de notre école. Leur présence et leur participation aux activités parascolaires permettent d'offrir à nos enfants des expériences qui seraient bien différentes sans leur contribution.

Au nom du conseil d'établissement, je tiens donc à remercier sincèrement toutes les personnes qui contribuent à la vie de notre école. C'est grâce à chacun d'entre vous que notre école est une communauté vivante et bienveillante. Je vous invite à découvrir, à travers ce rapport annuel, quelques-unes des réalisations qui ont marqué notre année. Elles sont le reflet d'une communauté qui avance ensemble, dans le respect, la collaboration et le plaisir de grandir collectivement.

Bonne lecture!

Cassandra Panoff
Président du conseil d'établissement

TABLE DES MATIÈRES

1.	PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	6
2.	BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement	8
2.2	Activités réalisées et décisions prises.....	9
2.3	Résultats obtenus	13
	ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL	15

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT

1.1
LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Oriane Crabouillet	Parent (vice-présidente)	2/2
Géraldine Gémieux	Parent	1/2
Cassandra Panoff	Parent (présidente)	2/2
Valérie Perras	Parent	2/2
Evelyne Rouillard	Parent	1/1
Cybel Charpentier	Enseignante	0
Sonia Hamel	Enseignante	0
Marie-Josée Roy	Enseignante	0

Mélanie Sénéchal	Direction adjointe	
Martin Tremblay	Direction	

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT

2.1
CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
29/09/2025	Ordinaire
28/10/2025	Ordinaire
27/11/2025	Ordinaire
27/01/2026	Ordinaire
17/02/2026	Ordinaire
26/03/2026	Ordinaire
28/04/2026	Ordinaire
28/05/2026	Ordinaire
18/06/2026	Ordinaire

2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	09/2025	Information	Présentation du plan d'action 25-26
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	06/2026	Adoption	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	04/2026	Approbation	
Approbation des contributions financières exigées	05/2026	Approbation	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	04/2026	Adoption	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	05-2026	Approbation	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	05/2026	Adoption	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
Transmission de documents à l'intention des parents			
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	03/2026	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	09/2025	Approbation	Ce fait tout au long de l'année en fonction des activités présentées au conseil d'établissement
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers			
Consultation des parents			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			

[illegible]

2.3 RÉSULTATS OBTENUS

 Collaboration Observation

Action

Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateur	Portrait de départ	Cible	2025-2026
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Agir et soutenir l'élève tout au long de son parcours scolaire	Diminuer la proportion d'élèves ayant 65% et moins en écriture	Pourcentage d'élèves ayant 65 % et moins en écriture	22%	16%	21,3%

Explication de l'écart :

Nos élèves éprouvent des difficultés importantes au niveau de l'orthographe d'usage. Ce volet a une incidence importante sur les résultats de nos élèves. De plus, nos pratiques pédagogiques et évaluatives ne sont pas toujours arriimées dans chacun des cycles ce qui peut avoir un impact dans les résultats.

Nos prochains pas :



Mettre en place les rencontres collaboratives avec chacun des niveaux afin de planifier des séquences d'enseignement-apprentissage en écriture.



Observer les résultats à chacune des étapes



Poursuivre la mise en place des pratiques efficaces en écriture pour l'ensemble des enseignantes.

Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Agir et soutenir l'élève tout au long de son parcours scolaire	Diminuer la proportion d'élèves ayant 65 % et moins en mathématique compétence résoudre	Pourcentage d'élèves ayant 65 % et moins en mathématique compétence résoudre	19%	14%	15,7%
--	--	---	--	-----	-----	-------

Explication de l'écart :

On s'approche de la cible. Nos équipes continuent à mettre en place les différentes étapes du processus de résolution de problème en mathématique.

Nos prochains pas :



Observer les résultats à chacune des étapes.



Poursuivre la formation pour la démarche de résolution de problème en mathématique avec certaines équipes au besoin.

Élaborer les différentes campagnes de sensibilisation aux comportements attendus

Le nombre de
campagnes
de
sensibilisation
des
comportemen
ts attendus

Plusieurs ateliers ont eu lieu dans les classes auprès des élèves. Cependant, ce ne fut pas une campagne pour toute l'école. Ce fut spécifique à chacun des niveaux.

Nos prochains pas :



N/A



Poursuivre les activités de prévention dans les classes en fonction des besoins. Confirmation des ateliers qui seront offerts aux élèves selon les niveaux.

Augmenter le nombre d'activités périscolaires offertes aux élèves (sportives/culturelles/communautaires)

Le nombre
d'activités en
place pour les
élèves

Nous avons offert quelques activités à nos élèves cette année : chorale, course à pied, tournois sport-midi, brigade scolaire, tutorat. Pour le moment et avec le personnel en place, c'est ce que nous pouvons offrir.

Nos prochains pas :



Valider le nombre d'activités offertes aux élèves durant l'année



