



PROCÈS-VERBAL de la séance du conseil d'établissement de l'école Vinet-Souligny, tenue le 1^{er} avril 2021, de façon virtuelle via l'application TEAMS à 19 h.

MEMBRES:

Sébastien Grosjean	parent
Joanie Lambert	parent
Christiane Mugisha	parent
Caroline Paradis	parent
Jean-Luc Malo	parent
Manon Fontaine	enseignante
Manon Gélinas	enseignante
Silvia Mitrica	enseignante
Valérie Perras	soutien
Ian Venne	service de garde
Caroline Hébert	directrice adjointe
Martin Tremblay	directeur

Ouverture de la séance :

La séance est ouverte à 19h00.

1. Accueil et présences

2. Questions du public

Il n'y a pas de question du public.

3. Adoption de l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ PAR Manon Fontaine que l'ordre du jour soit approuvé tel quel.

Adopté à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 février 2021

IL EST PROPOSÉ PAR : Valérie Perras que le procès-verbal soit approuvé tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

CE 20-21-23

5. Courrier

Il n'y a pas de courrier.

6. Comité de parents

Au comité de parents, il y a eu un sondage au sujet de la pandémie et un autre sondage sur l'allocation de sommes pour répondre aux élèves avec besoins particuliers.

Une soirée de reconnaissance pour les bénévoles et des comités d'établissement et des comités de parents. Ce sera pour les années 2020 et 2021 aura lieu le 13 mai avec le conférencier Pierre Hébert.

Il y aura aussi une conférence avec Dr. Nadia Gagner pour les sur la gestion du stress qui aura lieu le 22 avril pour le bénéfice des parents.

7. Suivi Covid (information)

Il n'y a pas eu beaucoup de nouveau mis à part les consignes changeantes issues de la santé publique. Il y a encore eu plusieurs élèves en isolement avec des symptômes, mais aucun cas déclaré depuis la dernière rencontre du CÉ. On fait beaucoup de sensibilisation. Maintenant, tous les cas de Covid-19 seront traités de la même façon que si on avait affaire à une infection par un variant. Aucune chance ne sera prise dès qu'un des symptômes sera détecté chez un enfant, il sera retourné immédiatement à la maison.

8. Organisation scolaire 2021-2022 - portrait mars 2021.

La grille d'organisation scolaire a été présentée par M. Tremblay avec des explications verbales.

Il n'y a pas d'enjeux prévus, mais la composition du nombre de classes pourrait varier d'ici au mois d'août à cause de mouvements de population.

9. Résultats et mesures du CO2 et du plomb dans l'eau.

Pour le plomb dans l'eau, un rapport sera envoyé aux parents sous peu. Un point d'eau de

l'école est problématique. Le service scolaire aura jusqu'à septembre 2022 pour corriger toutes les non-conformités.

Pour le taux de concentration de CO₂, les premiers résultats ont démontré que huit classes sur dix choisies au hasard ont déclaré des taux de plus de 1000 ppm. Des mesures d'ouvertures de fenêtres viennent mitiger rapidement le taux de CO₂ présent dans les classes.

10. Photos scolaires 2021-2022 (information)

Vu la fin du mandat du service de photo scolaire qui avait été utilisé précédemment, Mme Hébert a regardé plusieurs options et a retenu la compagnie locale Fotoplus qui offre des services similaires pour un prix similaire, mais se trouve à Delson au lieu de Boucherville. Le contrat dure un an seulement. Le conseil approuve le choix de Mme Hébert. La session de photo aura lieu autour du 20 septembre.

11. Montants et plan de déploiement des mesures L.I.P. art. 95 (approbation)

Les mesures ont été expliquées et détaillées par M. Tremblay.

IL EST PROPOSÉ PAR Joanie Lambert

Mesures protégées :

- que pour la **Mesure 15012 Aide alimentaire (annexe 79)**, un montant de 6076 \$ a été reçu et le plan de déploiement prévu est : des collations santé seront achetées pour les élèves (à venir)
- que pour la **Mesure 15027 Soutien à la réussite éducative des élèves doués (à haut potentiel) (annexe 95)**, un montant de 2511 \$ a été reçu et le plan de déploiement prévu est : Formation et libération pour les enseignants

De plus, un montant de **110 620 \$** fut mis en commun aux Services éducatifs aux jeunes pour l'embauche de professionnel.;

- que pour la **Mesure 15029 Cours d'école vivantes, animées et sécuritaires (annexe 29)**, un montant de 9152 \$ a été reçu et le plan de déploiement prévu est : achat de matériel pour la cour de récréation et entretien des modules de jeux (copeaux) ;
- que pour la **Mesure 15103 Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires (annexe 57)**, un montant de 11 416 \$ a été reçu et le plan de déploiement prévu est : Achats de livres pour la bibliothèque (élèves)

- De plus, un montant de **1 500 \$** fut mis en commun aux Services éducatifs aux jeunes pour l'acquisition de livres et de documentaires ;
- que pour la **Mesure 15104 Acquisition de livres de littérature jeunesse et d'ouvrages documentaires pour les classes de l'éducation préscolaire et du 1^{er} cycle du primaire (annexe 66)**, un montant de 512 \$ a été reçu et le plan de déploiement prévu est : achat de livres pour les élèves du 1^{er} cycle
- que pour la **Mesure 15186 Sorties scolaires en milieu culturel (annexe 48)**, un montant de 16 550 \$ a été reçu et le plan de déploiement prévu est : Un montant de 26\$ est alloué par élève. Ce montant est prévu pour l'organisation d'activités culturelles en mode virtuel. Le présentiel n'est pas possible à ce jour.

Mesures dédiées, mais dont les ressources sont mises en commun centralement :

- que pour la **Mesure 15031 Soutien à la mise en place d'interventions efficaces en prévention de la violence, de l'intimidation et pour favoriser un climat scolaire sécuritaire, positif et bienveillant**, le montant centralisé de **119 204\$** est utilisé pour soutenir l'ensemble des établissements dans leurs plans de lutte et défrayer les frais annuels du service BÉNADO ;
- que pour la **Mesure 15055 Agents de soutien aux collaborations écoles-familles immigrantes**, le montant de **104 535\$** est utilisé centralement pour l'embauche de ressources professionnelles afin de soutenir l'ensemble des établissements dans leurs activités d'intégration;
- que pour la **Mesure 15313 Soutien à l'ajout de classes spéciales**, le montant de **669 550\$** a été reçu par la commission scolaire et mis en commun pour contribuer au financement de l'ajout de classes spécialisées au primaire et au secondaire en 2020-2021;

Approuvé à l'unanimité

CE 20-21-24

Sorties éducatives

Mma Caroline Hébert, directrice adjointe, présente les deux activités à venir.

1. L'activité Samajam pour les élèves de 1^{re} et 2^e année va venir initier les enfants aux percussions. Aucun montant ne sera exigé des parents pour défrayer les coûts. L'annexe 48 (culture à l'école) sera utilisée au coût de 13,35\$ par élève.
2. L'auteur Simon Boulerice va faire une rencontre d'une heure le 7 mai prochain pour les élèves

de quatrième année. Aucun montant ne sera exigé des parents. L'annexe 48 (culture à l'école) sera utilisée au coût de 4,20\$ par élève.

IL EST PROPOSÉ par Sébastien Grosjean, membre du conseil d'établissement, d'approuver les activités présentées par la direction.

CE 20-21-25

13. Autres sujets

13.1

13.2

13.3

14. Les coups de cœur et faits saillants de l'école

Coup de cœur de Mme Lambert, relayée d'un parent, pour l'adoption par le service de garde du service Kooloo.

M. Venne donne un coup de cœur à Karima qui fait un travail remarquable.

Mme Hébert donne un coup de cœur à Sébastien, qui fait de la conciergerie, mais intègre également des élèves intéressés à ses activités.

M. Tremblay donne un coup de cœur général au personnel de l'école qui fait preuve de résilience et garde le sourire malgré la situation pandémique et les difficultés qu'elle amène.

15. Levée de l'assemblée.

Proposée par Caroline Paradis.

Levée de l'assemblée à 20h22

CE 20-21-26